

فرآیند صدور اصلاح پروانه، تبدیل و افزایش بنا

(ملک تخلف داشته باشد)

واحد درآمد: صدور فیش مثبت فیشهای واریزی (اگر پرونده فاقد مشکل اعتبار سنجی و یا برنامه مشکل نداشته باشد برای هر اعلام ۳۰ دقیقه و برای پرونده های صدور پروانه پایانکار و مشابه حدوداً ۵۰ دقیقه زمان میبرد)

سرپرست درآمد و بررسی و تایید پرونده (هر پرونده حدود ۱۵ دقیقه)

ارائه نقشه های محاسباتی به همراه نقشه های معماری توسط مالک

ارسال به نظام مهندسی

واحد نوسازی: بررسی نهایی و پیغام کاربر (ده دقیقه)

واحد کسب: در صورت داشتن واحد تجاری (در صورت تکمیل بودن مدارک بین ۳ تا ۲۰ دقیقه زمان میبرد)

واحد اجرائیات: بررسی عدم بدهی و پیغام کاربر (در صورت نداشتن تخلف هر پرونده ۵ دقیقه و در صورت داشتن تخلف ۱۵ دقیقه زمان نیاز است)

واحد شهرسازی صحت سنجی اولیه: اخذ کلیه مدارک، تکمیل پرونده (پس از تکمیل مدارک توسط مالک، یک الی سه روز)

صحت سنجی نهایی: تهیه پیش نویس پایانکار (بررسی و کنترل مثبت اسامی مهندسی و در نهایت صدور پیش نویس که با توجه به نوع و محتویات هر پرونده به طور متوسط بین یک الی سه روز زمان نیاز است)

طرح جامع: بررسی نهایی پرونده قبل از تاییدات (یک روز)

تایید مدیران

تایید پرونده توسط مسئول واحد شهرسازی (یک الی دو روز)

تایید پرونده توسط ناظرین ۱ و ۲

تایید معاونت

تایید شهردار

صدور پروانه و تحویل به بایگانی شهرسازی (یک روز)

واحد نوسازی: تشکیل پرونده، دریافت کدنوسازی و واریز عوارض نوسازی (در صورت تکمیل بودن مدارک توسط مالک، حدود سی تا چهل دقیقه برای هر پرونده)

واحد GIS: جانمایی ملک بر روی نقشه (برای هر پرونده ۱۵ دقیقه)

تشکیل پرونده: ثبت درخواست و اسکن مدارک (۵ دقیقه تا ۶ دقیقه)

واحد شهرسازی

اعلام کارشناس بازدید - (برای تمامی پرونده ها حداکثر ۵ دقیقه میباشد و نوبت بازدید بین ۲ تا ۳ روز است)

بازدید ملک و ثبت گزارش بازدید در سیستم (پس از انجام بازدید یک الی دو روز زمان ثبت اطلاعات و ارجاع به مراحل بعدی میباشد)

بررسی مثبت اطلاعات بروکف و طرح تفصیلی توسط کارشناس طرح تفصیلی (پس از ارائه کلیه مدارک مورد نیاز از نیم ساعت تا ۳ روز در صورت داشتن تعریض و تعیین خط پروژه جهت هماهنگی با واحد عمران و حقوقی و املاک)

بررسی تخلفات - ارسال پرونده به کمیسیون ماده صد - (برای هر پرونده بدون نقص ۲ تا ۳ ساعت)

کمیسیون ماده صد

بررسی حکم در کمیسیون بدوی ماده صد (۱- در صورت حضور تمامی اعضا کمیسیون در جلسه، و عدم اشکال در پرونده ها و نداشتن استعلام، حداکثر یک هفته - ۲- در صورت اعتراض مالک به متر اژ گزارش شهرداری، استعلام از ادارات مربوطه، بررسی اصول سه گانه و غیره تا زمان ارسال پاسخ مثبت توسط ارباب رجوع زمان نامشخص میباشد)

بررسی پرونده در کمیسیون نهایی و صدور حکم

واحد شهرسازی: تعیین کمیسیون بررسی درخواست مالک (در صورت تکمیل بودن پرونده ۳۰ دقیقه زمان نیاز است. ارسال به کمیسیون پیشنهادات/ ماده پنج/ نظر مسئولین مافوق)

استعلام از ادارات مسکن و شهرسازی، برق و میراث فرهنگی و واحد حقوقی (در صورت نیاز)

تهیه دستور نقشه و کنترل نقشه های ارائه شده (مشروط به صحیح بودن نقشه ها و اخذ نظرات کمیسیون های پیشنهادات و ماده پنج جهت انطباق با ضوابط شهرسازی و تایید نقشه ها حداکثر یک روز زمان نیاز دارد)

کارشناس فنی و شهرسازی: کنترل کلیه اطلاعات قبل از واحد درآمد (یک الی دو ساعت)

پس از صدور حکم برگشت به مرحله بازدید